

1. kserokopia/skan orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
2. oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy (wg wzoru określonego w zał. nr 1 do wniosku)
3. informacja o przetwarzaniu danych osobowych (wg wzoru określonego w zał. nr 2 do wniosku)
4. oświadczenia wnioskodawcy Obszar D (wg wzoru określonego w zał. nr 3 do wniosku)
5. w przypadku, gdy wnioskodawca występuje przez pełnomocnika należy dołączyć do wniosku pełnomocnictwo poświadczane notarialnie wraz z pisemnym oświadczeniem pełnomocnika (wg wzoru określonego w zał. nr 4 do wniosku)
6. kserokopia/skan aktu urodzenia dziecka
7. zaświadczenie z przedszkola/żłobka lub innej formy opieki dot. kosztów opieki za pobyt dziecka w placówce
8. dokument potwierdzający aktywność zawodową Wnioskodawcy (np. zaświadczenie z zakładu pracy, wydruk z CEIDG, zaświadczenie o rejestracji w PUP itp.)
9. dowody wpłat poniesionych przez rodzica/opiekuna - do dnia złożenia wniosku (jeśli dotyczy)
10. dokument stanowiący opiekę prawną - jeśli sprawa dotyczy osoby pod opieką prawną,
11. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest osobą poszkodowaną w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych - zdarzenie powinno być udokumentowane/potwierdzone przez właściwą jednostkę (np. jednostkę pomocy społecznej, straż pożarną, policję itp.) - jeśli dotyczy
12. zaświadczenie o pobieraniu nauki - jeśli dotyczy

Informacja dodatkowa – dokumenty dołączasz do wniosku w formie:

1. skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW,
2. kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączasz w oryginale.

Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać cię do okazania oryginału dokumentu.