

1. kserokopia orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego lub orzeczenia o niepełnosprawności (dzieci do 16 r.ż.);
2. oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy (zał. nr 1)
3. informacja o przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 2),
4. oświadczenie wnioskodawcy C2 (zał. nr 3),
5. w przypadku, gdy wnioskodawca występuje przez pełnomocnika na podstawie pełnomocnictwa poświadczonego notarialnie do wniosku dołącza pełnomocnictwo wraz z pisemnym oświadczeniem pełnomocnika (wg wzoru określonego w zał. nr 4 do wniosku),
6. uzasadnienie wniosku (zał. nr 5),
7. kserokopia/skan aktu urodzenia dziecka - w przypadku wniosku dot. niepełnoletniej osoby niepełnosprawnej,
8. kserokopia/skan dokumentu stanowiącego opiekę prawną nad podopiecznym - w przypadku osoby niepełnosprawnej, w której imieniu występuje opiekun prawny,
9. zaświadczenie o pobieraniu nauki - jeśli dotyczy,
10. zaświadczenie o zatrudnieniu - jeśli dotyczy,
11. oferta cenowa lub kosztorys,
12. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest osobą poszkodowaną w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych - zdarzenie powinno być udokumentowane/potwierdzone przez właściwą jednostkę (np. jednostkę pomocy społecznej, straż pożarną, policję itp.) - jeśli dotyczy
13. Potwierdzenie upływu okresu gwarancji na uprzednio dofinansowane ze środków PFRON przedmioty dofinansowania, w przypadku, gdy Wnioskodawca korzystał już z programu Aktywny samorząd (Obszar C, Zadanie 2) za pośrednictwem PCPR w Pszczynie lub innego Realizatora programu

Informacja dodatkowa – dokumenty dołączasz do wniosku w formie:

1. skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW,
2. kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączasz w oryginale.

Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać cię do okazania oryginału dokumentu.